



**Documente necesare pentru emiterea Certificatului de Urbanism - conform  
Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 - Privind autorizarea executării lucrărilor de  
construcții actualizată**

- 1. Cerere-tip (Formularul model-F1), cuprinzând:**
  - a) elemente de identificare a solicitantului,
  - b) elemente de identificare a imobilului și
  - c) elemente care definesc scopul solicitării.
- 2. Copie BI/CI sau certificat de înregistrare fiscală a solicitantului;**
- 3. Planuri cadastrale/topografice cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:**
  - a) Pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: **plan de încadrare în zonă la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500**, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară,
  - b) Pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: **extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extras de carte funciară pentru informare actualizat la zi**, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.
- 4. Documentul de plată a taxei de elibarare a Certificatului de Urbanism, în copie.**

***Informații utile:***

- Certificatul de Urbanism se redactează în baza cererii și a documentației complete depuse,
- Se eliberează solicitantului în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii,
- Prelungirea termenului de valabilitate a Certificatului de Urbanism se poate face numai o singură dată pentru o perioadă de maxim 12 luni, la cererea titularului formulată cu cel puțin 15 zile înaintea expirării acestuia,
- Certificatul de Uurbanism NU ține loc de autorizație de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții. Este actul de informare al autorității administrației publice competente să emită autorizații de construire/desființare.